

Koordinator (m/w/d)

für das Projekt „Freizeit, Kultur und Bildung“ (FreiKuBi)

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeitenden (m/w/d) für unsere DRK Ambulante Dienste / Projekt „FreiKuBi“ mit einer Wochenarbeitszeit von 30 Std.

Als Fachkraft sollten Sie idealerweise über einen Abschluss als Reiseverkehrskauffrau/-mann oder als Veranstaltungskauffrau/-mann verfügen.

Ihre Aufgaben / Tätigkeiten:

- Konzeption, Planung und Organisation von beeinträchtigungsgerechten und kostendeckenden Einzel- und Gruppenangeboten und Veranstaltungen im Rahmen des Projekts
- Koordination der Abläufe im Projekt „FreiKuBi“, Koordination von Terminen mit Eventpartnern und Teilnehmern
- Kundenakquise und -betreuung
- Erstellen von Angeboten und Auftragsentwicklung
- Recherche, Bedarfsanalysen und Zielgruppenevaluation
- Entwickeln und Etablieren weiterer Geschäftsfelder
- Erweitern und Pflegen des Kreises der ehrenamtlichen Unterstützer
- Marketing, Präsentation und Vertreten des Projektes nach außen und in trägerübergreifenden Arbeitskreisen
- Überwachung der Wirtschaftlichkeit des Projektes

Anforderungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Reiseverkehrskauffrau/-mann oder als Veranstaltungskauffrau/-mann
- Einfühlungsvermögen bei der Unterstützung von Menschen mit Hilfebedarf
- Service- und kundenorientierter Arbeitsstil
- zuverlässiges, eigenständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- PC Kenntnisse und PKW Führerschein

Wir bieten:

- Vergütung nach dem Tarifvertrag DRK Sachsen, regelmäßige Stufensteigerungen und Tarifierhöhungen
- mind. 30 Tage Jahresurlaub, sichere Urlaubsplanung
- Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen (VWL), Betriebliche Altersvorsorge, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Möglichkeit des Fahrradleasing, Zahlung eines Kinderbetreuungszuschusses
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- mobiles Arbeiten nach Möglichkeit
- professionelles, motiviertes, eigenverantwortliches und lösungsorientiertes Team
- regelmäßige Fortbildungen, Möglichkeiten der individuellen Qualifikation

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

DRK Kreisverband Geithain e. V.
Dresdener Straße 33 b • 04643 Geithain
Tel. 034341 303-0 • Fax 034341 303-15
info@drk-geithain.de • www.drk-geithain.de

Hinweis:

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerber/innen nach Ablauf eines halben Jahres vernichtet.